UFFICIO DI COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E DELLE ATTIVITÀ TECNICHE GENERALI-DIPIC
Settore Didattica, Post Lauream e Servizi informatici

UNIVERSITÀ DI PADOVA
Dipartimento
di Diritto Pubblico, Internazionale
e Comunitario - DiPIC

Palazzo Bo, via VIII Febbraio 1848, 2
35122 Padova – Italy
e-mail: direzione.dirpubblico@unipd.it
posta certificata: dipartimento.dirpubblico@pec.unipd.it

Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di laurea Associazione Nazionale Notifiche Atti

Premesse
Il Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario, di seguito per brevità Dipartimento, grazie alla donazione ricevuta dall'Associazione Nazionale Notifiche Atti, bandisce un concorso per l'assegnazione di **tre premi di laurea dell'importo di 2820,00 Euro ciascuno**, sul tema relativo all'evoluzione della notifica degli atti ed il suo impatto sociale.

Art. 1 Requisiti richiesti per la partecipazione al bando di concorso
I premi sono riservati a candidate e candidati che conseguano o abbiano conseguito il titolo di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01) e nei corsi di studio equipollenti ante Riforma DM 270/04; presso l'Università degli Studi di Padova, nel periodo dall'1 ottobre 2025 alla scadenza del presente bando.
Le candidate e i candidati dovranno aver elaborato una tesi, di particolare rilevanza scientifica e applicabilità, sulla notifica degli atti, evidenziandone l'impatto sociale e l'evoluzione che ne è conseguita negli anni.

Art. 2 Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione
La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A) e sottoscritta in originale, dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 15 dicembre 2027**, con una delle seguenti modalità:
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dipartimento.dirpubblico@pec.unipd.it sottoscritta con firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dipartimento.dirpubblico@pec.unipd.it mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità di chi sottoscrive. Tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner;
- tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo didattica.dirpubblico@unipd.it mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità di chi sottoscrive. Tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Non sarà necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo o spedire alcunché di cartaceo

poiché la ricevuta di ritorno verrà inviata automaticamente dal gestore PEC, per le domande trasmesse con PEC e da una mail di conferma dell'avvenuta ricezione del messaggio per le domande inviate tramite posta elettronica.

La candidata o il candidato dovrà riportare sull'oggetto della mail la dicitura: "Bando di concorso per l'assegnazione del premio di laurea Associazione Nazionale Notifiche Atti". Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente PDF/A. In entrambe le modalità, la dimensione massima dei file, comprensiva di corpo e allegati, non potrà superare complessivamente i 50 MB.

Nella domanda di partecipazione al concorso, la candidata o il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:
- cognome e nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, residenza e recapito eletto ai fini del concorso, numero di telefono, indirizzo e-mail;
- di essere in possesso di un titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando anche il voto finale e la data di conseguimento;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di partecipazione;
- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel bando di concorso.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:
1. copia completa della tesi;
2. un "abstract" descrittivo del lavoro svolto di almeno 5000 caratteri (massimo 4 cartelle);
3. copia del curriculum vitae et studiorum datato e sottoscritto;
4. copia di un documento d'identità personale valido.

Le domande che non soddisfino integralmente le condizioni richieste non saranno prese in considerazione, in particolar modo le domande che non siano state compilate integralmente e che non riportino gli allegati richiesti. La partecipazione al bando comporta l'accettazione integrale del presente regolamento. La falsa produzione di documenti e/o l'attestazione mendace comporta l'esclusione dal concorso oppure il diritto di rivalsa nel caso di premio già assegnato.

Non saranno accolte domande di partecipazione pervenute oltre la scadenza prefissata.

Art. 3 Procedura di assegnazione dei premi

I premi saranno assegnati in base al giudizio insindacabile espresso da una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento, composta da due docenti universitari e da un rappresentante dell'Associazione Nazionale Notifiche Atti.

La Commissione giudicatrice utilizzerà i seguenti criteri per valutare le candidature:
- voto di Laurea conseguito;
- congruenza con la tematica specificata nei requisiti indicati nel bando;
- originalità dei contenuti scientifici;
- chiarezza ed efficacia dell'esposizione dell'elaborato;
- applicabilità dei risultati del lavoro svolto.

La Commissione si riserva il diritto di non assegnare uno o più premi, se a suo insindacabile giudizio nessuna candidatura presentata sarà ritenuta meritevole.

Alle vincitrici o ai vincitori sarà data comunicazione scritta dell'assegnazione del premio e dell'eventuale data della cerimonia di consegna all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. L'esito della selezione sarà pubblicato anche sul sito web dell'Università degli Studi di Padova, alla pagina www.unipd.it/archivio-borse-premi-studio-laureati.

Art. 4 Ammontare dei premi e modalità di erogazione

L'importo lordo di ciascun premio è di **2820,00 Euro ciascuno** (onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Ente - I.R.A.P.) e sarà corrisposto in un'unica soluzione dal Dipartimento.

Art. 5 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Segretario amministrativo del Dipartimento, dott. Alessandro Tresoldi.
Le candidate e i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Art. 6 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente bando avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

Art. 7 Informazioni generali

Il presente bando di concorso è disponibile all'indirizzo: https://dirpubblico.unipd.it/servizi/Borseepremidistudio

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio sul bando possono essere richieste direttamente al Dipartimento: didattica.dirpubblico@unipd.it – Tel. 049/8273359.

Padova, data della registrazione

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Andrea Pin
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Firmato digitalmente da Andrea Pin
Data: 19.11.2026 12:12:39 CET