

Consiglio Generale



Verbale della riunione del 27 gennaio 2024

A seguito del regolare mandato alla carica di Presidente dell'Associazione A.N.N.A., il Sig. Tacchini Pietro ha riunito in modalità webinar il giorno 20 gennaio 2024 alle ore 7:30 in prima convocazione, e alle **ore 9:30 in seconda convocazione**, la Giunta Esecutiva congiuntamente al Consiglio Generale in seduta ordinaria a tale scopo convocata con nota Prot. 2023-2 cat. CG del 11.11.2023.

Alle ore 7:30 la riunione viene aggiornata in seconda convocazione per mancanza del numero legale.

Alle ore 9:30 la riunione viene rinviata a sabato 27 gennaio 2024 alla stessa ora e O.d.G.

Alla trattazione dell'O.d.G., allegato, sono presenti (P), assenti (*), i Signori:

	Tacchini Pietro	Presidente	P
9	Arrichiello Gabriella	Membro effettivo	P
1	Beltrami Mauro	Membro effettivo	P
2	Berretta Andrea	Membro effettivo	*
3	Busco Martha	Membro effettivo	*
4	Caringi Massimo	Membro effettivo	*
5	Chiorboli Lorenzo	Membro effettivo	*
6	Conigli Francesco	Membro effettivo	P
7	Donghi Gigliola	Membro effettivo	*
8	Favazzi Rita	Membro effettivo	*
11	Madeddu Alessandra	Membro effettivo	*
12	Martino Anna	Membro effettivo	*
13	Montanari Sandra	Membro effettivo	P
14	Morici Gabriele	Membro effettivo	P
10	Nanni Davide	Membro effettivo	*
15	Nardi Davide	Membro effettivo	P
16	Pegoraro Federica	Membro effettivo	*
17	Salustri Annunziata	Membro effettivo	P
18	Tegazi Sergio	Membro effettivo	P
19	Venturini Elisa	Membro effettivo	*
20	Zoni Claudio	Membro effettivo	*
1	Curti Domenico	Membro supplente	*
2	Faggionato Monica	Membro supplente	*
3	Gisolfi Giuliana	Membro supplente	*
5	Massavelli Marco	Membro supplente	*
4	Pollini Massimo	Membro supplente	*
1	Asirelli Corrado	Membro Giunta Esecutiva	P

2	Baldoni Margherita	Membro Giunta Esecutiva	P
3	Duri Francesco	Membro Giunta Esecutiva	P
4	Fontana Lazzaro	Membro Giunta Esecutiva	*
5	Lombardi Giuseppe	Membro Giunta Esecutiva	P
1	Baldo Renzo	Socio Fondatore	*
2	Falsiroli Francesco	Socio Fondatore	*
3	Gastaldello Attilio Roberto	Socio Fondatore	*
4	Passaretti Natalina	Socio Fondatore/Giunta Esecutiva	*

Il Presidente, Sig. Pietro Tacchini alle ore 9:30, fatta rilevare la regolarità della seduta, invita tutti i convenuti a discutere e deliberare in merito all'Ordine del Giorno della riunione del Consiglio Generale.

Viene nominato, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, la Sig.a Baldoni Margherita quale Segretario.

Punto 1 O.d.g.: «Approvazione e ratifica adesioni all'Associazione 2021/2022/2023/2024/2025»

Il presidente ricorda che il 2023 si è chiuso con il superamento di 1000 iscritti, un grosso risultato, e informa che a causa della chiusura del contenzioso con due comuni che non avevano ancora pagato il corso di formazione negli anni 2021 e 2022 anche il numero degli iscritti all'associazione in quegli anni aumenta passando a 789 iscritti nel 2021 e 921 nel 2022.

Illustrando le diapositive relative all'andamento delle iscrizioni degli anni precedenti Tacchini rileva come il 2020 sia stato influenzato dalla pandemia Covid che ha determinato un picco negativo e per quanto riguarda le iscrizioni degli enti ci sia stata una leggera flessione dal 2022 al 2023, perdendo 3 di essi.

Viene poi illustrata la diapositiva relativa ai rinnovi che sono scesi al 66% nel 2023 ed evidenziato come le iscrizioni per rinnovo nel 2023 sono diminuite in particolare nella regione Puglia che risulta aver il minor numero dei rinnovi. TACCHINI dice poi che: *“nel 2024 la percentuale dei rinnovi al momento della riunione è del 44%. Molti si sono iscritti attraverso la formazione e rappresentano nel 2023 il 41% mentre nel 2024 siamo al 40% quindi la formazione è lo strumento che la maggior parte dei colleghi utilizza facendo pagare all'ente la propria iscrizione all'associazione. Nel comune di Bologna e Udine i rispettivi enti pagano in blocco i propri dipendenti per l'iscrizione.”*

Per quanto riguarda i pagamenti Tacchini spiega che il bonifico è lo strumento più usato ma stanno aumentando i pagamenti con carta di credito e che in tal caso paghiamo una commissione di €1,59 per ogni pagamento, ma con carta di credito il pagamento è immediato.

Il presidente continua affermando che, per quanto riguarda le fasce di età degli iscritti sono aumentate le fasce dai 40 anni in su soprattutto nella fascia dai 50, per cui significa che molti colleghi andranno in pensione a breve e comunque osserva che è ancora la formazione che ci dà il maggior numero di iscritti.

Viene messo in votazione l'elenco degli iscritti che viene approvato all'unanimità.

Punto 2 O.d.g.: «Attività formativa 2023/2024»

Tacchini illustra le slide relative alla formazione e rileva come il 2020 abbia visto una contrazione dei corsi dovuta alla pandemia che ha poi determinato l'attivazione dei corsi online che dal 2021 ha determinato un aumento considerevole dei partecipanti.

Il presidente mostra la slide dei corsi del 2023 e quella relativa ai corsi in programmazione nel 2024 rilevando che i corsi in presenza sono ad Almenno San Bartolomeo, Benevento, ancora in forse ed Iglesias, mentre per il comune di Manzana c'è solo una conferma telefonica del dirigente.

Il collega Nardi chiede se il corso a Cesena, in quanto non indicato tra quelli in programmazione, si farà e il presidente dice che ritiene si farà e la collega Baldoni dice altrettanto per Ancona, anch'esso non ancora indicato.

Il presidente mette in votazione la programmazione prevista che viene approvata all'unanimità.

Punto 3 O.d.g.: «Approvazione Bilancio Consuntivo 2023»

Tacchini premette che con l'inizio dell'anno il regime fiscale precedente è decaduto e che al momento è stata adottata una deroga al 30 giugno ma ancora non si sa come sarà il nuovo regime fiscale ma in linea di massima ci porterà ad avere la formazione come attività commerciale e quindi sulla formazione che rappresenta il 45% del nostro bilancio dovremo pagare il 43% di tasse oltre a dover iscrivere l'associazione e INPS e INAIL con ulteriori costi e con un aumento delle spese legate all'attività del commercialista. Regna però l'incertezza.

Il presidente informa che vedrà un commercialista esperto di associazioni per avere informazioni più concrete per capire qual è l'impegno economico che dovrà sostenere l'associazione dal secondo semestre.

Tacchini prosegue precisando che il bilancio si chiude con un saldo di 89.000 euro circa tenendo presente che al 31 dicembre ci sono ancora circa 9.000 euro di corsi del 2023 da incassare e alla data della riunione, aggiungendo anche i corsi del 2024, restano da incassare 20.000 euro e che le voci relative alle entrate sono costituite principalmente dalle quote associative che rappresentano il 46% del bilancio e la formazione per il 45%. Ormai formazione e quote associative si equivalgono mentre invece le uscite sono costituite dal lavoro occasionale, la informatizzazione, le imposte e l'assicurazione.

A tal proposito il commercialista sostiene che abbiamo troppi soldi in cassa e Tacchini ritiene che sia impossibile arrivare ad un pareggio di bilancio perché i corsi on line non hanno praticamente spese.

Il presidente precisa che alla prossima riunione potrà dare informazioni più precise sul nuovo regime fiscale.

Sandra Montanari chiede allora se una volta capito come sarà il nuovo sistema fiscale non sia possibile assumere una persona che ci dia una mano nella gestione burocratica dell'associazione.

Tacchini dice che si potrà prendere in considerazione la questione quando sapremo esattamente quale sarà il nuovo sistema fiscale.

La collega Salustri dice che non sarebbe una buona idea assumere in vista dell'entrata in funzione della SEND, che potrebbe portare ad una diminuzione degli iscritti.

Margherita Baldoni ritiene che sarebbe una buona cosa disporre di un'altra persona che possa dare una mano, ma con una qualche forma di collaborazione temporanea più che una vera e propria assunzione.

Non essendoci altri interventi il presidente chiude la discussione e mette in approvazione il bilancio che viene approvato all'unanimità.

Punto 4 O.d.g.: «Approvazione Bilancio Preventivo 2024»

Il presidente introduce l'argomento precisando che pur nell'incertezza già espressa ha previsto un bilancio preventivo che è quasi la fotocopia di quello dell'anno precedente prevedendo anche alcuni aumenti di spesa.

Chiede chi sia d'accordo o abbia osservazioni.

Poiché nessuno interviene il bilancio viene messo in votazione e approvato all'unanimità.

Punto 5 O.d.g.: «Varie ed eventuali»

Tacchini informa che per le varie ed eventuali ha inserito nella documentazione un quesito e la risposta allo stesso predisposta da Asirelli relativa alla competenza alla notificazione dell'ingiunzione di pagamento e un intervento scritto del collega Duri non collegato perché in India.

Asirelli illustra il problema relativo alla competenza notificatoria del Messo Comunale nella notificazione degli atti della riscossione coattiva.

Asirelli relaziona come segue: Attualmente il quadro normativo è abbastanza confuso e poiché oggi come oggi il Messo Comunale notifica atti di accertamento con valore di titolo esecutivo che equivalgono alle ingiunzioni fiscali, non mi sento di escludere che se notificasse una ingiunzione fiscale (RD 639/1910) questa non verrebbe annullata dal giudice in caso di contestazione, anche considerando che il Messo Comunale può notificare la cartella esattoriale che è equivalente all'ingiunzione fiscale.

In più abbiamo degli atti della riscossione coattiva successivi all'ingiunzione fiscale per i quali eravamo arrivati alla conclusione che il Messo Comunale non fosse competente, in quanto quando abbiamo redatto l'ultima circolare il quadro normativo era diverso ed in particolare era in vigore il DL 209/2002 convertito con legge 265/2002 che disponeva che per questi atti si applicassero le norme civilistiche e quindi si procedesse con la competenza dell'ufficiale giudiziario, ma non del Messo Comunale, mentre poteva farlo il messo notificatore.

Quindi oggi non è possibile escludere la competenza del Messo Comunale nella notificazione degli atti della riscossione coattiva. Riusciamo ancora a dimostrare che il Messo Comunale non interviene nella riscossione coattiva considerata l'attuale situazione?

Data per scontata la competenza del messo notificatore, nella risposta al quesito non mi sono sentito di escludere che il Messo Comunale possa notificare.

Margherita dice che ha risposto anche lei al collega di Sogliano ritenendo di dire che è più rischioso respingere l'atto che notificarlo, in una situazione di incertezza e comunque suggerendo che sia il dirigente a decidere per la notifica o meno. Se le norme fossero chiare si potrebbe esercitare il rifiuto ma se così non è preferibile notificare per evitare responsabilità.

Lombardi: concorda con Asirelli nelle considerazioni relative agli atti della riscossione coattiva successivi all'ingiunzione fiscale, ma non crede che vi siano dubbi sulla mancanza di competenza della notifica delle ingiunzioni fiscali. Né crede vi siano problemi per la competenza della notificazione dell'atto impto-esattivo da parte del Messo Comunale.

Asirelli risponde che la cosa che gli preme stabilire maggiormente è se oggi si possa ancora sostenere che il Messo Comunale non è competente a notificare gli atti conseguenti all'ingiunzione fiscale perché è abbastanza agevole giustificare le ragioni che sostengono la mancanza di competenza nell'ingiunzione fiscale ma non crede lo sia per gli atti conseguenti. È necessaria una riunione specifica per ragionare meglio sul problema.

Lombardi aggiunge poi che sarebbe interessante capire che responsabilità sarebbe attribuibile al Messo Comunale che eseguisse la notificazione di un atto su cui non ha competenza di notifica chiedendo ad uno studio legale preparato per capire cosa sarebbe meglio suggerire.

Baldoni ritiene si debba restare sulla linea proposta di far decidere al dirigente sull'opportunità o meno di notificare con il Messo Comunale, tranne poi sostenere che la prima responsabilità è dell'ufficio precedente.

Il presidente chiude la riunione rinviando la discussione dell'ultimo punto alla commissione normativa.

Il Presidente **Pietro Tacchini**

Il Segretario **Asirelli Corrado**

27.01.2024