

Giunta Esecutiva



*Verbale della riunione
del 5 settembre 2020*

.....

Riunione GIUNTA ESECUTIVA: verbale

A seguito del regolare mandato alla carica di Presidente dell'Associazione denominata A.N.N.A., il sig. Pietro Tacchini ha riunito il giorno **sabato 5 settembre 2020** alle ore 07:30 presso il Comune di Cesena – Piazza del Popolo 10, in prima convocazione, e alle **ore 09:30 in seconda convocazione**, la Giunta Esecutiva a tale scopo convocata con nota Prot. 2020-2 cat. GE del 09.08.2020.

Presiede: Sig. Tacchini Pietro in qualità di Presidente Nazionale

Alla trattazione dell'O.d.G., allegato, sono presenti (P), ed assenti (A) i Signori della Giunta Esecutiva:

01	Tacchini Pietro	Presidente Naz.	P
02	Andreangeli Stefano	Membro	A
03	Asirelli Corrado	Membro	P
04	Baldoni Margherita	Membro Vicepresidente Naz.	P
05	Durì Francesco	Membro	P
06	Fontana Lazzaro	Membro	P
07	Passaretti Natalina	Membro	A

Ed i Sigg.ri invitati a partecipare senza diritto di voto:

1			
2			
3			

Il Presidente, Sig. Pietro Tacchini alle ore 10.25, fatta rilevare la regolarità della seduta, invita tutti i convenuti a discutere e deliberare in merito all'Ordine del Giorno.

Viene nominato, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, il Sig. Asirelli Corrado quale Segretario.

Punto 1 O.d.g.: «Approvazione e ratifica adesioni all'Associazione 2020»

Tacchini riferisce che il numero degli iscritti all'associazione per il 2020 si chiude a quota 691 con 286 rinnovi in meno rispetto all'anno precedente. Ciò è dovuto principalmente per la mancata realizzazione delle Giornate di Studio dovuta all'emergenza sanitaria con una perdita percentuale del 18,46% e con un trend che era già in diminuzione a causa dei pensionamenti.

Tacchini poi ribadisce che dalla formazione deriva il 50% circa delle iscrizioni e che alcuni si iscrivono solamente per poter godere della copertura assicurativa.

Il presidente poi informa che riguardo l'assicurazione è ancora in attesa di chiarimenti per capire quale sia effettivamente il tipo di copertura che l'attuale polizza garantisce.

La discussione verte allora sul tipo di copertura assicurativa che sarebbe necessaria.

Durì ritiene che sarebbe importante che la polizza coprisse l'evento che pur emerso successivamente all'anno di iscrizione avesse avuto origine nell'anno in cui l'assicurato era iscritto all'associazione e quindi assicurato.

La collega Baldoni propone di valutare la possibilità che una eventuale estensione di copertura sia resa disponibile con un pacchetto di offerte che l'assicurato può decidere di pagare autonomamente.

La discussione verte poi sulla necessità di rendere disponibile il costo della polizza sul sito dell'associazione e si conclude che non c'è un obbligo alla sua divulgazione.

Tacchini allora conclude osservando che andrà oscurato il testo della polizza nella parte in cui è presente il suo costo.

Il presidente chiude la discussione chiedendo che venga approvato l'elenco degli iscritti che viene votato all'unanimità dai presenti che così approvano.

Punto 2 O.d.g.: «Approvazione e ratifica adesioni all'Associazione 2021»

Il presidente informa che al momento ci sono già 10 iscrizioni per l'anno 2021.

Non essendoci osservazioni in merito Tacchini mette in votazione l'elenco degli iscritti che viene approvato all'unanimità.

Punto 3 O.d.g.: «Nuovo sito web»

A tal proposito viene video proiettato per illustrare ai presenti come si presenta sia nell'organizzazione delle pagine che della nuova grafica.

Tacchini informa che è dovuto intervenire con un grosso lavoro di sistemazione dei caratteri in quanto col passaggio al nuovo sito si presentavano parecchi caratteri strani.

Fontana propone allora di fornire ai docenti l'accesso ad un sito a pagamento dove possano reperire leggi e giurisprudenza a supporto della loro attività formativa.

Tacchini continua informando che anche nel nuovo sito c'è una parte pubblica ed una accessibile solo agli associati e continua con l'illustrazione del sito ai presenti.

Il presidente ricorda che l'utente genererà autonomamente una nuova password per l'accesso ed in caso la dimentichi e su sua richiesta, Tacchini potrà generare una nuova password ed inviargliela.

Punto 4 O.d.g.: «Attivazione piattaforma Zoom»

Il presidente informa che al momento la piattaforma non è ancora inserita nel sito e che il suo costo va dai 12 ai 15 euro al mese fino a 100 utenti collegati e che sembra che tale piattaforma sia una di quelle che garantisce la migliore sicurezza informatica e per facilitarne l'uso l'utente avrà accesso direttamente alla piattaforma attraverso il sito di ANNA.

Tacchini osserva che l'utilizzo della piattaforma Zoom è legato al 5° argomento all'ordine del giorno poiché servirà a fornire corsi Webinar, cioè in videoconferenza e comunque si continuerà ad organizzare corsi in presenza osservando le norme anti Covid 19 e a tal proposito ha già acquistato i termometri a pistola per misurare la temperatura dei presenti ed il gel per la detersione delle mani.

Tacchini informa che è stato già predisposto il protocollo Covid 19 che il comune di Zola Predosa gli ha richiesto e per velocizzare le operazioni di accesso al corso a tutti i partecipanti verrà inviata una settimana prima un modulo da predisporre e firmare all'accesso del corso.

Tacchini ha tuttavia delle perplessità sul comportamento da tenere se i partecipanti dovessero mostrare una temperatura troppo alta o dovessero fornire false dichiarazioni.

Il presidente rileva poi che in riferimento alla formazione Webinar si verifica un problema e cioè dei costi da attribuire a questo tipo di formazione, se mantenere o diminuire le quote.

Inoltre, Tacchini ritiene che bisognerebbe poter verificare che chi partecipa sia effettivamente da solo.

Inoltre, Tacchini osserva che altri corsi proposti dalla concorrenza mantengono costi piuttosto alti nell'ordine di 375,00 o 450,00 euro per due mezze giornate di corso.

Il collega Durì propone di mantenere le attuali quote dei corsi in presenza e anche Tacchini propone di organizzare il corso in due mezze giornate e chiede se mantenere le 3 quote attuali.

Il collega Fontana propone allora di aumentare la prima quota e di abbassare le altre.

Il collega Fontana propone anche di valutare se mettere un limite di partecipazione anche ai corsi webinar in ragione del fatto che trattasi comunque di un diverso approccio alla formazione.

Tacchini propone allora di stabilire le tre quote in € 200, 170 e 100.

Il presidente ricorda poi che servirà un'apposita riunione per mostrare il funzionamento della piattaforma Zoom.

Si decide allora che il corso webinar deve essere tenuto in 2 giornate in due sessioni mattutine alle quote proposte.

Punto 5 O.d.g.: «Attività formativa 2020/2021»

Vedasi punto 4 dell'O.d.G.

Punto 6 O.d.g.: «D.L. 16 luglio 2020, n. 76, Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, Art. 26. Piattaforma per la notificazione digitale degli atti della pubblica amministrazione»

Il presidente rimanda ad altra data la discussione sul 6° punto all'ordine del giorno in quanto mancando ancora i decreti attuativi occorrerà discuterne quando il quadro sarà più preciso e completo.

Punto 7 O.d.g.: «Varie ed eventuali»

Non essendoci altri argomenti da trattare il Presidente scioglie la riunione della Giunta Esecutiva.

Alle ore 13,30 circa, il Presidente dichiara chiusa la seduta non avendo altri chiesto la parola.

Il Presidente **Pietro Tacchini**



Il Segretario **Corrado Asirelli**



Cesena 5 settembre 2020