

# Giunta Esecutiva



*Verbale della riunione  
del 2 febbraio 2019*

•  
•  
•  
•  
•  
•  
•  
•  
•  
•

## Riunione GIUNTA ESECUTIVA: verbale

A seguito del regolare mandato alla carica di Presidente dell'Associazione denominata A.N.N.A., il sig. Pietro Tacchini ha riunito il giorno **sabato 2 febbraio 2019** alle ore 07:30 presso il Comune di Cesena – Piazza del Popolo 10, in prima convocazione, e alle **ore 09:30 in seconda convocazione**, la Giunta Esecutiva all'uopo convocata con nota Prot. 2018-1 cat. GE del 03.01.2019.

Presiede: il Presidente Sig. Tacchini Pietro

Alla trattazione dell'O.d.G., allegato, sono presenti (P), ed assenti (A) i Signori della Giunta Esecutiva:

01	<b>Tacchini Pietro</b>	Presidente	<b>P</b>
02	<b>Andreangeli Stefano</b>	Membro	<b>P</b>
03	<b>Asirelli Corrado</b>	Membro	<b>P</b>
04	<b>Baldoni Margherita</b>	Membro Vice Presidente	<b>P</b>
05	<b>Durì Francesco</b>	Membro	<b>P</b>
06	<b>Fontana Lazzaro</b>	Membro	<b>P</b>
07	<b>Passaretti Natalina</b>	Membro	<b>A</b>

Ed i Sigg.ri invitati a partecipare senza diritto di voto:

3	<b>Beltrami Mauro</b>	Membro Cons. Gen.	<b>P</b>
2	<b>Berretta Andrea</b>	Membro Cons. Gen.	<b>P</b>
4	<b>Conigli Francesco</b>	Membro Cons. Gen.	<b>P</b>
6	<b>Nardi Davide</b>	Membro Cons. Gen.	<b>P</b>
5	<b>Ruffilli Christian</b>	Membro Supp. C. G.	<b>P</b>
7	<b>Salustri Annunziata</b>	Membro Supp. C.G.	<b>P</b>
1	<b>Varutti Luca</b>	Comune di Udine	<b>P</b>

Il Presidente, Sig. Pietro Tacchini, fatta rilevare la regolarità della seduta, invita tutti i convenuti a discutere e deliberare in merito all'Ordine del Giorno.

Viene nominato, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, il Sig. Asirelli Corrado quale Segretario.

### **Punto 1 O.d.g.: «Approvazione e ratifica adesioni all'Associazione 2018»**

Tacchini apre l'argomento precisando che il 2018 si è chiuso con 768 iscritti e cioè con un incremento di circa il 3% rispetto al 2017.

Il presidente illustra poi le percentuali di perdita di iscritti in varie regioni d'Italia.

La collega **Baldoni** fa notare che alcune percentuali sono molto alte perché è minima la base di calcolo.

**Tacchini** sottolinea che il 40% dei rinnovi viene dalla formazione e aggiunge che il 2018 si presenta ancora come un anno pieno di iscrizioni ma che nel 2019 invece cominceranno molti pensionamenti e pertanto è stata prevista una quota di iscrizione anche per i pensionati che abbiano piacere di sostenere ancora l'associazione di € 35,00 e che quindi vogliono rimanere iscritti.

Il presidente fa notare che i dati mostrano che dove ci sono colleghi che si impegnano sia nell'organizzazione delle Giornate di Studio che nel proselitismo e si vedono i risultati come ad esempio è accaduto in Liguria.

**Tacchini** continua precisando che riguardo la Giornata di Studio tenutasi a Lendinara di 61 iscritti il 67% ha rinnovato o si è iscritto ex-novo e che dai dati risulta che la stragrande maggioranza degli iscritti rinnova con la formazione.

**Tacchini** inoltre informa che abbiamo tante richieste per organizzare le Giornate di Studio che però spesso non riusciamo a programmare.

**Tacchini** fa presente infatti che i docenti non possono impegnare troppi giorni di ferie per cui in un anno si riescono a fare non più di 13, 14 o 15 Giornate di Studio.

Per quanto poi riguarda le altre società di formazione il presidente sottolinea che la partecipazione alle loro Giornate di Studio è solitamente scarsa e che A.N.N.A. è l'unica associazione che opera nel campo della notificazione.

Tacchini continua confrontando il 2018 al 2019 e precisa che nel 2019 alla data della riunione, gli iscritti risultano essere 426 e che l'81% sono rinnovi e il resto nuovi iscritti mentre nel 2018 il 68% era costituito da rinnovi e il 32% da nuovi iscritti.

Non essendoci altri interventi Tacchini chiude la discussione mettendo ai voti l'elenco degli iscritti che viene approvato all'unanimità.

### **Punto 2 O.d.g.: «Approvazione e ratifica adesioni all'Associazione 2019»**

Tacchini fa notare l'andamento del grafico regione per regione negli anni e in particolare la colonna che si riferisce all'iscrizione degli enti all'associazione rilevando che stanno sempre più aumentando dal 2014 ad oggi probabilmente anche perché il rinnovo garantisce l'iscrizione di un dipendente.

Il presidente sottolinea che il fenomeno è comunque condivisibile in quanto A.N.N.A. diventa una associazione di riferimento nel campo delle notifiche come lo è ANUSCA per gli ufficiali di Stato civile e ANUTEL per gli uffici tributi degli enti locali, i comuni pagano la quota annuale per il servizio ricevuto e ciò sta diventando una tendenza e poi, Tacchini aggiunge, ci conviene incentivare anche questa strada piuttosto che rimanere nell'attesa della promozione delle iscrizioni da parte dei messi comunali.

Tacchini ritiene comunque che la tendenza nelle iscrizioni sia a salire e che i mancati rinnovi siano dovuti a messi comunali che dopo aver partecipato ad Giornata di Studio di formazione e quindi iscritti ad A.N.N.A. non abbiano poi provveduto ad iscriversi in proprio in mancanza di una partecipazione ad altra Giornata di Studio pagata dal loro ente.

Tacchini ricorda poi che la Giornata di Studio gratuita tenutasi a Rosario non ha fruttato iscritti pertanto per incentivare la conoscenza dell'associazione Tacchini intende aprire una pagina di A.N.N.A. sui social appena entrerà in funzione il nuovo sito di A.N.N.A..

Per quanto riguarda le comunicazioni inviate dal presidente Tacchini informa che circa il 30% non va a buon fine e la conseguente verifica richiede molto tempo per l'aggiornamento, problema dovuto al fatto che i colleghi non comunicano la variazione di indirizzo.

Tacchini non avendo altre osservazioni invita i presenti ad intervenire.

Fontana chiede se si potrebbe ipotizzare una quota di iscrizione che non comprenda la polizza assicurativa.

Ci sono diversi interventi che ritengono che l'adesione ad A.N.N.A. si basi anche sulla copertura assicurativa pertanto si propone di precisare sul sito che l'assicurazione è un regalo di A.N.N.A. agli associati piuttosto che prevedere una quota associativa senza copertura assicurativa. Tra le proposte avanzate c'è quella di farsi conoscere attraverso l'utilizzo dei media e di iscriversi anche i messi che operano nelle società private. Viene anche fatto notare che se il livello di inquadramento del messo comunale fosse più alto sarebbe più facile essere presi in considerazione.

Il collega Durì propone di rivedere le quote di iscrizione degli enti pertanto Tacchini si rende disponibile a riformularle.

Beltrami ritiene che le iscrizioni si potrebbero incentivare se si riuscisse a rendere più consapevoli i messi comunali delle loro responsabilità.

La collega Baldoni informa poi che per quanto riguarda il suo comune la sua dirigente non intende affidare l'incarico della formazione sempre allo stesso soggetto e vuole che i messi comunali partecipino ai Giornate di Studio di altri formatori.

Tacchini osserva che come detto da ANAC la formazione non sia configurabile come un servizio ma che ad Ancona e Roma la pensano diversamente. Tacchini ritiene quindi che la questione andrebbe uniformata alla posizione di ANAC per evitare il caos che si creerebbe privilegiando diverse posizioni.

Osserva inoltre che tale condizione abbia conseguentemente determinato il mancato inserimento in MEPA della formazione non potendo essere assimilata alla fornitura di un servizio.

L'elenco degli iscritti viene messo in votazione ed approvato all'unanimità.

### **Punto 3 O.d.g.: « Approvazione Bilancio Consuntivo 2018 »**

Il presidente illustra la documentazione fornita ai presenti e ricorda che nel 2018 c'è stata la riforma fiscale del settore no-profit e che attualmente A.N.N.A. è ancora assimilata alle società sportive e pertanto versiamo solo il 50% dell'IVA che incassiamo e paghiamo le tasse per il 3% dell'attività commerciale e Tacchini ritiene che per l'anno in corso non ci saranno variazioni fiscali poiché bisogna attendere l'uscita dei decreti attuativi.

La posizione delle associazioni no profit è che esse rendono un servizio alla società per cui non vogliono essere trattate come le società che operano a scopo di lucro.

In merito al bilancio Tacchini rileva che le uscite maggiori sono state registrate nell'informatica sia per il nuovo gestionale che la realizzazione del nuovo sito oltre alla spesa per l'assicurazione che rappresenta l'uscita maggiore.

Tacchini inoltre precisa che il finanziamento soci del 2016 e 2017 è stato restituito e al momento non ci sono più pendenze e che le altre spese sono tutte collegate alla formazione e che gli incassi sono il doppio delle spese.

Tacchini prosegue ricordando che gli utili vengono reinvestiti e consentono di tenere Giornate di Studio anche in perdita e precisa che il bilancio dell'associazione è un bilancio di cassa e che spendiamo i soldi che abbiamo senza fare debiti.

Poi il presidente ricorda che è stato chiuso il conto corrente postale perché troppo oneroso e poco efficiente dato che l'accesso al conto è attivo solo nei giorni feriali dalle ore 06 alle 22 e il costo mensile è di € 15,00 al mese e di conseguenza ha aperto il conto con Mediolanum che ci ha anche dato la carta di credito che in vece Poste Italiane non ci dava.

Tacchini continua informando che con Mediolanum il costo del conto è di € 120,00 annue tutto compreso e che con la fatturazione elettronica non puoi pagare in contanti e per il momento non abbiamo l'obbligo di rilasciare fattura elettronica.

Il presidente informa inoltre che per quanto riguarda la spedizione degli SMS utilizziamo ARUBA e VOLA.

Aruba costa circa il 50% in meno di VOLA ma può accadere che blocchi alcuni messaggi ed in quel caso viene utilizzato VOLA.

Tacchini chiude la relazione sul bilancio e chiede se ci sono osservazioni.

Non essendo avanzate osservazioni il bilancio viene messo ai voti e approvato all'unanimità.

### **Punto 4 O.d.g.: « Approvazione Bilancio Preventivo 2019 »**

Il presidente illustra la documentazione fornita ai presenti e ricorda che nel 2018 c'è stata la riforma fiscale del settore no-profit e che attualmente A.N.N.A. è ancora assimilata alle società sportive e pertanto versiamo solo il 50% dell'IVA che incassiamo e paghiamo le tasse per il 3%

dell'attività commerciale e Tacchini ritiene che per l'anno in corso non ci saranno variazioni fiscali poiché bisogna attendere l'uscita dei decreti attuativi.

La posizione delle associazioni no profit è che esse rendono un servizio alla società per cui non vogliono essere trattate come le società che operano a scopo di lucro.

In merito al bilancio Tacchini rileva che le uscite maggiori sono state registrate nell'informatica sia per il nuovo gestionale che la realizzazione del nuovo sito oltre alla spesa per l'assicurazione che rappresenta l'uscita maggiore.

Tacchini inoltre precisa che il finanziamento soci del 2016 e 2017 è stato restituito e al momento non ci sono più pendenze e che le altre spese sono tutte collegate alla formazione e che gli incassi sono il doppio delle spese.

Tacchini prosegue ricordando che gli utili vengono reinvestiti e consentono di tenere Giornate di Studio anche in perdita e precisa che il bilancio dell'associazione è un bilancio di cassa e che spendiamo i soldi che abbiamo senza fare debiti.

Poi il presidente ricorda che è stato chiuso il conto corrente postale perché troppo oneroso e poco efficiente dato che l'accesso al conto è attivo solo nei giorni feriali dalle ore 06 alle 22 e il costo mensile è di € 15,00 al mese e di conseguenza ha aperto il conto con Mediolanum che ci ha anche dato la carta di credito che in vece Poste Italiane non ci dava.

Tacchini continua informando che con Mediolanum il costo del conto è di € 120,00 annue tutto compreso e che con la fatturazione elettronica non puoi pagare in contanti e per il momento non abbiamo l'obbligo di rilasciare fattura elettronica.

Il presidente informa inoltre che per quanto riguarda la spedizione degli SMS utilizziamo ARUBA e VOLA.

Aruba costa circa il 50% in meno di VOLA ma può accadere che blocchi alcuni messaggi ed in quel caso viene utilizzato VOLA.

Tacchini chiude la relazione sul bilancio e chiede se ci sono osservazioni.

Non essendo avanzate osservazioni il bilancio viene messo ai voti e approvato all'unanimità.

#### **Punto 5 O.d.g.: «Attività formativa 2019»**

Il presidente illustra i grafici sull'andamento della formazione fornito ai presenti e rileva che nel 2018 che la media dei partecipanti ai Giornate di Studio è aumentata perché si sono fatti meno Giornate di Studio ma con più partecipanti.

Tacchini ricorda che nel 2019 sono previste al momento 10 Giornate di Studio e che dalla prima Giornata di Studio si sono già ottenute 61 presenze e che dalla Giornata di Studio di Lendinara sono emerse le esigenze di approfondimento e di avere più tempo.

Tacchini dice che osservando i risultati delle Giornate di Studio organizzate da altri sia che siano Giornate di Studio più lunghi di una giornata che più lunghi la partecipazione è inferiore a quella delle nostre Giornate di Studio.

Riguardo le Giornate di Studio in House il prezzo praticato è di 1600 euro comprensivo di tutte le spese e comunque vengono valutate le condizioni in relazione alle singole esigenze.

Vengono inoltre avanzate alcune osservazioni sulla necessità di Giornate di Studio base e che da quando si tratta della notifica on-line e del documento informatico resta poco tempo per il procedimento ordinario e che inoltre è importante anche la sede dove si sceglie di tenere i Giornate di Studio.

Non vengono avanzate altre osservazioni sull'argomento.

Tacchini informa i presenti che nella cartella fornita con la documentazione c'è una proposta assicurativa da proporre agli associati che non è vincolante e a cui l'associato può scegliere di aderire.

**Asirelli** ritiene che la proposta andrebbe adeguatamente presentata facendo presente quali sono i rischi connessi all'attività del messo comunale.

Tacchini quindi puntualizza che la proposta è approvata con la precisazione che va adeguatamente presentata.

**Punto 6 O.d.g.: «Socializzazione, analisi e valutazione procedure operative degli ultimi provvedimenti legislativi e/o sentenze»**

Tacchini chiede al collega Fontana informazioni circa le modifiche dell'art. 213 comma 2-quater del C.d.S. che non prevede più la pubblicazione all'albo on line del comune.

Fontana informa i presenti che la modifica ha comportato anche una modifica di tutta la procedura inerente al sequestro dei veicoli che non rende obbligatoria neppure la notifica degli atti relativi e che la precedente procedura non esiste più da quando le modifiche sono entrate in vigore e cioè da dicembre 2018 per i cui i messi comunali non devono più pubblicare il verbale di sequestro.

**Punto 7 O.d.g.: « Varie ed eventuali »**

Non essendoci altri argomenti da trattare il Presidente scioglie la riunione della Giunta Esecutiva.

Alle ore 13,30 circa, il Presidente dichiara chiusa la seduta non avendo altri chiesto la parola.

Il Presidente **Pietro Tacchini**

Il Segretario **Corrado Asirelli**

Cesena 2 febbraio 2019

  
